|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор ГБУ СО «КЦСОН РК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Малышева |

**План работы ГБУ СО «КЦСОН РК»**

**на январь 2021 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** | **Место проведения** |
| 1. **Общие вопросы** | | | | |
|  | Проведение совещаний посредством видео-конференц-связи с руководителями структурных подразделений по текущей деятельности | Директор,  заместители директора, ОМО | Ежедневно  (по отдельному плану) | ул.Л.Чайкиной, д.5 |
|  | Проведение планерных (рабочих) совещаний с работниками подразделений, в том числе с отдельными категориями работников | Руководители подразделений | По отдельному плану | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Осуществление информационной деятельности учреждения:  -информационное сопровождение деятельности учреждения на сайте и в социальных сетях;  -реклама учреждения в СМИ;  -информирование представителей организаций и учреждений Республики Карелия о деятельности ГБУ СО «КЦСОН РК»  -информирование населения Республики Карелия об услугах, предоставляемых учреждением. | Заместитель директора по основной деятельности, начальник ОМО,  руководители подразделений | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Проведение мероприятий по внедрению профессиональных стандартов | Директор, заместители директора, руководители подразделений | В соответствии с планами | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Проведение инвентаризации имущества, расчетов с контрагентами, бюджетным и внебюджетными фондами | Заместители директора, руководители подразделений | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация работы отделов и структурных подразделений учреждения | Заместители директора, руководители подразделений | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение информирования инвалидов или их законных представителей о поступлении в адрес ГБУ СО «КЦСОН РК» выписки ИПРА и о возможности реализации мероприятий, предусмотренных выписками ИПРА | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация работы методических объединений работников | Директор, заместители директора, начальник ОМО, руководители подразделений | По отдельному плану | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация поздравления долгожителей | Руководители подразделений | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и оказание психологической помощи и поддержки получателям социальных услуг | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация проведения профилактических мероприятий по недопущению распространения коронавирусной инфекции | Руководители подразделений | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий по обучению специалистов работе в ПК «Катарсис:Соцзащита» | Заместитель директора по основной деятельности, начальник ОМО,  руководители подразделений | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Участие в онлайн-встрече с представителями Благотворительного фонда «Старость в радость» в рамках проекта «Внедрение системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами в части совершенствования работы стационарных учреждений регионов Российской Федерации и перехода на стационарозамещающие технологии» | Директор, заместитель директора по основной деятельности, начальник ОМО | 25 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Развитие интересов получателей социальных услуг посредством организации клубной (кружковой) работы, проведения занятий в соответствии с программами социальной реабилитации, в т.ч. в дистанционном формате | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Проведение коллективных мероприятий развлекательно-познавательного характера для получателей социальных услуг в соответствии с программами реабилитации с учетом действия ограничительных мер | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация посильной трудовой деятельности получателей социальных услуг в соответствии с их интересами и возможностями, обучение доступным профессиональным навыкам | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Проведение мероприятий, приуроченных к Новому году и Рождеству | Руководители подразделений | 1-14 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню Спасибо | Руководители подразделений | 11 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню заповедников и национальных парков | Руководители подразделений | 11 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Дню творчества и вдохновения | Руководители подразделений | 17 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Крещению | Руководители подразделений | 19 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню объятий | Руководители подразделений | 21 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко дню письма | Руководители подразделений | 22 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню студента | Руководители подразделений | 25 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню снятия блокады Ленинграда | Руководители подразделений | 27 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню без интернета | Руководители подразделений | 29 января | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
| 1. **Основные направления деятельности по обеспечению социального обслуживания населения структурных подразделений** | | | | |
|  | Участие в реализации проекта «Тревожная кнопка» (по системе «Забота») | Директор, заместитель директора по основной деятельности, начальник ОМО, руководители подразделений по Пряжинскому, Суоярвскому, Олонецкому районам | В течение месяца | Подразделения по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району, Пряжинскому, Суоярвскому, Олонецкому районам |
|  | Реализация программы «Группы общения для бездомных граждан» | Руководитель подразделения по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району, заведующий кризисным отделением для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации | В течение месяца | Подразделение по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району |
|  | Реализация программы «Клуб общения» | Руководитель подразделения по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району, заведующий отделением социальной реабилитации №2 | В течение месяца  (каждая  среда) | Подразделение по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району |
|  | Выездное мероприятие по выявлению и информированию лиц БОМЖ на территории Петрозаводского городского округа «Социальный патруль» | Руководитель подразделения по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району, заведующий кризисным отделение для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации | 21 января | Подразделение по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району |
|  | Музыкальная гостиная «Моцарт-великий композитор» для получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации №5 | Руководитель подразделения по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району, заведующий кризисным отделение для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации | 27 января | Подразделение по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району |
|  | Проведение психологического тестирования по профориентации среди получателей социальных услуг кризисного отделения для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, приуроченное к Всемирному дню безработных | Руководитель подразделения по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району, заведующий кризисным отделение для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации | 28 января | Подразделение по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району |
|  | Организация работы геронтоволонтерской службы «Открытые сердца» | Заместитель директора по основной деятельности, начальник ОМО | По  отдельному плану | ул.Л.Чайкиной, д.5 |
|  | Проведение занятий, направленных на профилактику синдрома эмоционального выгорания у работников | Психологи подразделений учреждения | По отдельному плану | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
|  | Организация и проведение литературной гостиной «Творчество  А.П.Чехова. К 160-летию со дня рождения» для получателей социальных услуг отделения временного проживания п. Сосновец | Руководитель подразделения по Беломорскому району | 27 января | Подразделение по Беломорскому району |
|  | Проведение встречи клуба родителей несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации «Счастье на ладони».Тема занятия: «Развитие у ребёнка внимания и памяти» | 29 января |
|  | Участие в организационно-массовых мероприятиях, проводимых Администрацией Калевальского муниципального района «Лыжня России» | Руководитель подразделения по Калевальскому району | 17 января | Подразделение по Калевальскому району |
|  | Посещение занятий в МБУ Краеведческий музей «Поморье» получателями социальных услуг отделения социальной реабилитации | Руководитель подразделения по Кемскому району | В течение месяца | Подразделение по Кемскому району |
|  | Организация работы кулинарного кружка для совершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации | Руководитель подразделения по Кондопожскому району | В течение месяца | Подразделение по Кондопожскому району |
|  | Посещение Музея Кондопожского края совершеннолетними получателями социальных услуг отделения социальной реабилитации | По договоренности |
|  | Проведение еженедельной физкультуминутки на открытом воздухе для получателей социальных услуг отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов | Руководитель подразделения по Костомукшскому городскому округу | Каждый понедельник | Подразделение по Костомукшскому городскому округу |
|  | Проведение тематической беседы «Традиции русского народа» для несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации | Руководитель подразделения по Лахденпохскому району | 25 января | Подразделение по Лахденпохскому району |
|  | Организация и проведение выставки творческих работ «В стране морозных снежков» в отделении социальной реабилитации | Руководитель подразделения по Лоухскому району | 11-15 января | Подразделение по Лоухскому району |
|  | Организация работы кружка по рукоделию «Шкатулка добрых дел» для получателей социальных услуг отделения временного проживания | В течение месяца |
|  | Поэтическая встреча «Литературная гостиная» для получателей социальных услуг отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов | 27 января |
|  | Организация и проведение мастер-классов по рукоделию для получателей социальных услуг отделения временного проживания п. Лендеры | Руководитель подразделения по Муезерскому району | В течение месяца | Подразделение по Муезерскому району |
|  | Организация работы оздоровительного клуба «Движение» для граждан пожилого возраста | Руководитель подразделения по Олонецкому району | В течение месяца | Подразделение по  Олонецкому району |
|  | Организация работы кружка «Творческая мастерская» для получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации |
|  | Организация и проведение благотворительной акции «С душевной теплотой» (сбор вещей и их раздача гражданам с ограниченными возможностями) |
|  | «Мастерская художника».  Занятие по развитию творческих способностей для получателей социальных услуг отделения временного проживания.  Рисование восковыми мелками (зимние забавы), оформление выставки. | Руководитель подразделения по Питкярантскому району | 22 января | Подразделение по  Питкярантскому району |
|  | Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий для несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации:  - спортивно-развлекательная программа «Зимний марафон»  - Веселые старты «Зимушка, хрустальная» | Руководитель подразделения по Пудожскому району | 20 января  27 января | Подразделение по Пудожскому району |
|  | Организация работы кружка «Умейка» для несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации | В течение месяца |
|  | Спортивно-игровое мероприятие на улице «Снежная олимпиада» для несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации | Руководитель подразделения по Сегежскому району | 26 ноября | Подразделение по Сегежскому району |
|  | Беседа «Лед на водоемах» для несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения социальной реабилитации | Руководитель подразделения по Сортавальскому району | 15 января | Подразделение по Сортавальскому району |
|  | Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг по вопросам сохранности здоровья, профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ | Руководитель подразделения по Суоярвскому району | В течение месяца | Подразделение по Суоярвскому району |
|  | Проведение тематического мероприятия «Наши судьбы» для получателей социальных услуг отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов | 29 января |
| **3. Отчетно-контрольная деятельность** | | | | |
| 58. | Осуществление контроля за качеством предоставления социальных услуг и социального обслуживания | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца | Все подразделения ГБУ СО «КЦСОН РК» |
| 59. | Осуществление контроля за ведением регистра и реестра получателей социальных услуг ГБУ СО «КЦСОН РК» | Заведующие отделениями всех структурных подразделений, начальник ОМО |
| 60. | Осуществление контроля за своевременным составлением и предоставлением ежемесячных, квартальных отчетов по основным направлениям деятельности ГБУ СО «КЦСОН РК» в вышестоящие организации | Директор, заместители директора, руководители подразделений учреждения |
| 61. | Подготовка аналитической и статистической отчетности о деятельности учреждения за 2020 год | Директор, заместители директора, руководители подразделений учреждения | В течение месяца |
| 62. | Организация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законами 44-ФЗ, 223-ФЗ и своевременной публикацией информации на сайтах: <http://zakupki.gov.ru>, bus.gov.ru | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | В течение месяца |
| 63. | Осуществление контроля за реализацией мероприятий Программы производственного контроля | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | По отдельному плану |
| 64. | Устранение нарушений, выявленных в ходе проверок, проведенных различными вышестоящими инстанциями | Руководители подразделений учреждения | В течение месяца |  |
| **4. Организационно-хозяйственная деятельность** | | | | |
| 65. | Завершение переходящих конкурсных процедур 2020-2021 годов | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | В течение месяца | АХО |
| 66. | Завершение подписания договоров на 2021 год | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | В течение месяца | АХО |
| 67. | Внесение изменений в программу производственного контроля (актуализация на 2021 год) | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | В течение месяца | АХО |
| 68. | Внесение изменений в программу энергосбережения (внесение данных за декабрь 2020 год | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | В течение месяца | АХО |
| 69. | Начало ремонтных работ по адресу: Петрозаводск, ул.Л.Чайкиной, д.7 | Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности | В течение месяца | Подразделение по Петрозаводскому городскому округу и Прионежскому району |